

Na osnovu Statuta Moto Saveza Srbije, Upravni odbor na svojoj sednici održanoj dana 08.03.2023. godine doneo je:

POSEBAN PRAVILNIK O PRAVIMA, DUŽNOSTIMA I RADU SPORTSKIH I OSTALIH FUNKCIONERA U MOTO SPORTU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovaj Pravilnik reguliše prava i dužnosti, način organizovanja i rada sportskih funkcionera.

Cilj ovakvog organizovanja sportskih funkcionera u moto sportu (u daljem tekstu: sportski funkcioneri) jeste unapređenje organizacije sportskih funkcionera, a time unapređenje moto sporta u celini.

Član 2.

Sportski funkcioneri su imaoći važeće licence sportskog funkcionera.

Rad i aktivnosti sportskih funkcionera se obavlja preko Moto saveza Srbije (u daljem tekstu: Savez).

Sportski funkcioneri ostvaruju svoja prava, bez obzira koju funkcionersku sportsku licencu poseduju preko Saveza.

Član 3.

Savez određuje i imenuje lica uz konsultacije sa sportskim funkcionerima, pred svako sportsko takmičenje, koja će biti zadužena za to sportsko takmičenje.

Član 4.

Savez brine o unapređenju, stručnom radu svih sportskih funkcionera i osposobljavanju novih sportskih funkcionera.

U tom cilju Savez usvaja programe usvršavanja i unapređivanju svojih članova, organizuje po potrebi seminare na početku svake takmičarske godine, organizuje i održava seminare za nove sportske funkcionere i o svemu vodi urednu evidenciju.

Savez preko sportskih funkcionera na takmičenju, vodi posebnu evidenciju o kvalitetu obavljenih zadataka na takmičenjima, broj učešća i dužnosti na takmičenjima kao i ostale potrebe evidencije svojih članova. O svim zapažanjima i primedbama Savez obaveštava funkcionere, a po potrebi preduzima mere i rešava sve nastale slučajeve.

KATEGORIJE

Član 5.

Svi sportski funkcioneri pre početka svake takmičarske sezone, biće razvrstani od strane Saveza u sledeće kategorije:

1. Sportski funkcioner A kategorije;
2. Sportski funkcioner B kategorije;
3. Sportski funkcioner C kategorije;

4. Međunarodni sportski funkcioner – FIM Clerk of Course / Sporting Steward;
5. Međunarodni sportski funkcioner – FIM Technical Steward.

Na osnovu spiskova i zahteva za izdavanje licenci sportskim funkcionerima, Moto savez Srbije izdaje licencu sportskom funkcioneru.

IZGLED LICENCE SPORTSKOG FUNKCIONERA

Član 6.

Na prednjoj strani nalazi se grb Moto saveza Srbije, grb Auto moto saveza Srbije i natpisi Moto savez Srbije, licenca Sportskog funkcionera, Broj _____, Kategorija _____, Disciplina _____, Ime i prezime _____, Matični broj _____, Važi za _____ godinu i fotografija.

Na zadnjoj strani se nalaze prava i obaveze nosioca licence.

IZDAVANJE LICENCE

Član 7.

Overu zahteva za izdavanje Licenci sportskih funkcionera u moto sportu vrši Savez. Ukoliko se zahtev za izdavanje licence sportskih funkcionera podnosi prvi put, potrebno je dostaviti kopiju lične karte.

Član 8.

Licencu sportskog funkcionera A kategorije mogu dobiti sportski funkcioneri:

1. koji su uspešno obavljali nadzorne i najodgovornije izvršne funkcije;
2. koji su svojim dugogodišnjim obavljanjem posla na takmičenjima pokazali dobre rezultate;
3. koji svojim dosadašnjim radom i iskustvom mogu obavljati takve zadatke na takmičenju;
4. koji su uspešno položili stručni ispit;
5. sportski funkcioneri B Kategorije koji u toku sezone pokažu najbolje rezultate u radu (minimum 5 godina iskustva u radu sa B licencom).

Sportski funkcioneri koji minimum pet godina poseduju A kategoriju i aktivno rade, stiču pravo za polaganje međunarodne FIM licence.

Član 9.

Sportski funkcioner A kategorije može obavljati dužnosti na takmičenju:

1. direktora i zamenika direktora takmičenja;
2. direktora trke;
3. predsednika ili člana Sportske komisije;
4. tehničkog delegata (kome će biti napisano u licenci A-TD).

Član 10.

Licencu sportskog funkcionera B kategorije mogu dobiti sportski funkcioneri:

1. koji obavljaju izvršne funkcije;
2. koji svojim dosadašnjim radom i iskustvom mogu obavljati takve zadatke na takmičenju;
3. koji su uspešno položili stručni ispit.

Član 11.

Sportski funkcioner B kategorije može obavljati dužnosti na takmičenju:

1. predsednika Verifikacione komisije;
2. predsednika Tehničke komisije (kome će biti napisano u licenci B-TK);
3. merioca vremena i totalizator (kome će biti napisano u licenci B-ST);
4. glavni sudija.

Član 12.

Licencu sportskog funkcionera C kategorije mogu dobiti:

1. lica koja su uspešno završila kurs i položili ispit za ovu kategoriju;
2. vozači koji su osvojili šampionsku titulu.

Član 13.

Sportski funkcioner C kategorije može obavljati dužnost na takmičenju:

1. sudija;
2. pomoćnika sportskog funkcionera B kategorije.

Član 14.

Sportski funkcioneri A kategorije i dužnosti na takmičenjima predviđena za kategoriju B i C.

Sportski funkcioneri B kategorije mogu obavljati i dužnosti na takmičenjima predviđena za kategoriju C.

Član 15.

Imaoc licence C kategorije posle aktivnog rada u trajanju od četiri godine, stiče pravo da polaže za licencu B kategorije.

Savez će organizovati predavanja, seminare i ispite sportskih funkcionera za dobijanje licence C kategorije.

PRAVA I OBAVEZE

Član 16.

Sportski funkcioneri imaju dužnosti koje su predviđene ovim Pravilnikom.

Sportski funkcioneri se grupišu u dve grupe aktivnosti i to:

1. obaveze koje su vezane za izvršenje zadataka sportskih funkcionerana takmičenjima – izvršne;
2. obaveze u kontroli i nadzoru na takmičenju – nadzorne.

Član 17.

Izvršne funkcije su:

1. direktor trke;
2. zamenik direktora;
3. merioc vremena i totalizatori;
4. predsednik Verifikacione komisije;
5. predsednik Tehničke komisije;
6. sudija.

Član 18.

Dužnosti direktora trke:

1. u pripremnom periodu vrši obezbeđivanje potrebnih preduslova za izvođenje takmičenja i koordinira rad direkcije;
2. odgovoran je ispred organizatora za rukovođenje i pravilno izvođenje takmičenja prema pravilnicima i Pravilnikom takmičenja;
3. isključuje i podnosi prijave protiv svakog vozača, odnosno izvršnog funkcionera koji svojim ponašanjem remeti normalno odvijanje takmičenja;
4. start ili eventualno prekid takmičenja može da usledi samo po naredbi direktora;
5. koordinira rad svih izvršnih funkcionera;
6. odgovoran je za obezbeđenje uslova za rad svih nadzornih sportskih funkcionera;
7. prisustvuje sednicama Sportske komisije kojoj podnosi izveštaje o toku takmičenja i daje druge informacije.

Član 19.

Dužnosti zamenika direktora:

1. u stalnom je kontaktu sa direktorom takmičenja i koordiniraju izvršne obaveze u toku takmičenja;
2. u odsutnosti direktora obavlja sve poslove predviđene za direktora takmičenja;
3. u slučaju nemogućnosti direktora da obavlja svoju funkciju na takmičenju, iz bilo kojih razloga, preuzima sve obaveze direktora.

Član 20.

Dužnosti merioca vremena:

1. vrši proveru funkcionalnosti mernih instrumenata;
2. vrši merenje vremena u skladu sa dodatkom pravilnika za pojedine discipline;
3. vrši i druga merenja predviđena dodatkom pravilnika za takmičenje;
4. izmereno vreme na treningu i trci, uz pomoć totalizatora, povezuju sa odgovarajućim startnim brojem vozača i obrađuju rezultate;
5. prisustvuje sednicama Sportske komisije po pozivu.

Član 21.

Dužnosti totalizatora:

1. utvrđuje redosled polaska takmičarskih motocikala pre startno-ciljne linije na treningu i trci;
2. sa meriocima vremena vrše povezivanje izmerenih vremena sa startnim brojevima takmičarskih motocikala;
3. određuje konačan plasman takmičarskih vozila na trci po klasama;
4. prisustvuje sednicama Sportske komisije po pozivu

Član 22.

Dužnosti predsednika Tehničke komisije:

1. formira tehničku komisiju i organizuje rad iste;
2. sačinjava potrebne obrasce i potrebnu dokumentaciju i obezbeđuje sredstva za nesmetan rad Tehničke komisije;
3. vrši kontrolu svih motocikala pre, za vreme i posle takmičenja kako bi utvrdio da li motocikli odgovaraju propisanim uslovima za dotično takmičenje;

4. priprema izveštaje Sportskoj komisiji takmičenja o verifikovanim motociklima za takmičenje;
5. prisustvuje prvoj sednici Sportske komisije, a na ostalim po potrebi.

Član 23.

Dužnosti predsednika Verifikacione komisije:

1. formira Verifikacionu komisiju i organizuje rad iste;
2. sačinjava potrebne obrasce i ostale materijale potrebne za rad;
3. vrši kontrolu svih dokumenata u vezi sa indetitetom vozača i ostalih dokumenata koji su potrebni za prijem na takmičenje;
4. priprema izveštaj Sportskoj komisiji takmičenja koji vozači ispunjavaju propisane uslovima i podnosi Sportskoj komisiji privremenu startnu listu za takmičenje;
5. prisustvuje prvoj sednici Sportske komisije, a na ostalim po potrebi.

Član 24.

Nadzorne funkcije na takmičenju mogu obavljati sportski funkcioneri sa A kategorijom.

Član 25.

Nadzorne funkcije su:

1. direktor takmičenja;
2. predsednik Sportske komisije;
3. delegat discipline;
4. tehnički delegat takmičenja koga imenuje Savez;
5. delegat, predstavnik organizatora takmičenja.

Član 26.

Dužnosti predsednika Sportske komisije:

1. vrši funkciju predsednika Sportske komisije, pa samim tim i predsedava sednicama;
2. predlaže dnevni red, vodi sednice i održava red na sednicama;
3. odgovoran je za urednu izradu i overu dokumentacije sa takmičenja;
4. po dolasku na takmičenje javlja se direktoru i do prve sednice Sportske komisije pregledava svu dokumentaciju organizatora;
5. vrši kontrolu staze da bi utvrdio da li su ispunjeni svi uslovi licence staze i elaborata o bezbednosti;
6. prisustvuje radu Verifikacione i Tehničke komisije, kontroliše rad istih i o zapažanjima obaveštava Sportsku komisiju na prvoj sednici;
7. po završenom takmičenju u roku od pet dana podnosi izveštaj generalnom sekretaru Moto savezu Srbije i komisiji discipline ako je to potrebno;
8. izvršava sve odluke Sportske komisije takmičenja;

Sportska komisija takmičenja odluke donosi jednoglasno ili većinom glasova.

Član 27.

Dužnosti delegata discipline su:

1. javlja se direktoru takmičenja najkasnije do početka prijema motocikla i vozača;
2. učestvuje u radu Sportske komisije;
3. kontroliše da li se takmičenje odvija po postojećim pravilnicima;

4. spremni su da pod sopstvenom odgovornošću podnese izveštaj o pojedinim događajima na takmičenju ukoliko se to od njega zahteva;
5. u slučaju sprečenosti dolaska mora da o tome obavesti organe koji su ga imenovali.

Ukoliko delegat ne dođe na takmičenje, a svoj nedolazak ne prijavi najkasnije pet dana pre održavanja takmičenja, Savez može protiv njega pokrenuti disciplinski postupak.

Član 28.

Dužnosti tehničkog delegata su:

1. prati i kontroliše rad Tehničke komisije i pomaže u radu iste ako je potrebno;
2. vrši proveru usaglašenosti tehničkih karakteristika motocikla sa homologacijama i ostalim pravilnicima koji regulišu tehničke uslove za motocikle, a na osnovu prigovora vozača ili po nalogu Sportske komisije takmičenja;
3. pod sopstvenom odgovornošću podnosi izveštaj, kako Sportskoj komisiji tako i direktoru takmičenja;
4. obavlja i ostale dužnosti po nalogu Sportske komisije osim što nema pravo glasanja u Sportskoj komisiji.

Član 29.

Sportski funkcioneri na takmičenju su lično odgovorni za svoj rad.

Sportski funkcioner kome bude izrečena bilo kakva disciplinska mera usled lošeg rada ili ne primene Pravilnika ili drugih razloga, Savez može da ga u narednoj takmičarskoj godini razvrsta u nižu kategoriju sportskih funkcionera.

Član 30.

Obaveze i način rada sportskih funkcionera predviđene su opštim pravilima Saveza. Sportski funkcioneri su dužni da dosledno sprovode pravila u cilju pravilnog odvijanja takmičenja.

Svako nedolično ponašanje biće sankcionisano kako od strane disciplinskih organa tako i od komisije sportskih funkcionera.

Svaka izrečena disciplinska mera biće javna. O izrečenim merama sportskim funkcionerima vodiće se uredna evidencija od strane Saveza.

Član 31.

Savez rukovodi i vrši kontrolu rada sportskih funkcionera. U slučaju neprofesionalnog rada sportskih funkcionera, generalni sekreta Saveza je dužan da predloži Upravnom odboru da sakcioniše ili razreši sportske funkcionere dužnosti.

NAKNADA ZA RAD

Član 32.

Za obavljanje zadataka na takmičenju za rad svakom sportskom funkcioneru pripada nadoknada i to za:

1. troškove prenoćišta;
2. troškove ishrane na bazi polupansiona i/ili lanč paketa;
3. troškove prevoza i transporta;
4. naknadu za rad – funkcionersku taksu.

Član 33.

Za svaki dan proveden na putu i takmičenju, sportskom funkcioneru pripada naknada za rad.

Ukoliko sportski funkcioner odlazi na teren svojim privatnim vozilom, tada mu se obračunavaju troškovi za svaki pređeni kilometar. Cenu upotrebe privatnog vozila određuje Upravni odbor.

Visinu funkcionerske takse određuje Upravni odbor.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja.

PREDSEDNIK UPRAVNOG ODBORA
